


<b>Formato europeo per il curriculum vitae</b>	
	

<b>Nome</b>	<b>Fabrizio CILLERAI</b>
<b>Indirizzo</b>	<b>Via Del Fosso Vecchio, 279/A – Cascina (PI)</b>
<b>Telefono</b>	
<b>Cellulare</b>	<b>393/0964074</b>
<b>Fax</b>	
<b>E-mail</b>	<b>f.cillerai@gmail.com</b>
<b>Informazioni personali</b>	

<b>Nazionalità</b>	<b>Italiana</b>
--------------------	-----------------

<b>Luogo e Data di nascita</b>	<b>Grosseto (GR), 08 / 02 / 1975</b>
--------------------------------	--------------------------------------

<b>Esperienza lavorativa</b>
------------------------------

<i>• Date (da – a)</i>	<b>Novembre 2013 – Luglio 2014</b>
<i>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</i>	<b>NetSpring s.r.l.</b>
<i>• Tipo di azienda o settore</i>	<b>Società “in house” della Provincia di Grosseto</b>
<i>• Tipo di impiego</i>	<b>Incarico Professionale</b>
<i>• Principali mansioni e responsabilità</i>	<b>Operatività sui sistemi informativi geografici per l’implementazione della cartografia tematica del S.I.T. provinciale con metodologia G.I.S. e realizzazione di banche dati territoriali a supporto dei settori dell’Ente. In particolare l’attività svolta è stata la georeferenziazione delle mappe di impianto catastali.</b>
<i>• Date (da – a)</i>	<b>Maggio 2013 – Luglio 2013</b>
<i>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</i>	<b>NetSpring s.r.l.</b>
<i>• Tipo di azienda o settore</i>	<b>Società “in house” della Provincia di Grosseto</b>
<i>• Tipo di impiego</i>	<b>Incarico Professionale</b>
<i>• Principali mansioni e responsabilità</i>	<b>Operatività sui sistemi informativi geografici per l’implementazione della cartografia tematica del S.I.T. provinciale con metodologia G.I.S. e realizzazione di banche dati territoriali a supporto dei settori dell’Ente.</b>

	In particolare l'attività svolta è stata l'inserimento pratiche del demanio idrico su database geografico.
• Date (da - a)	Marzo 2012 – Dicembre 2012
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	NetSpring s.r.l.
• Tipo di azienda o settore	Società "in house" della Provincia di Grosseto
• Tipo di impiego	Incarico Professionale
• Principali mansioni e responsabilità	Definizione delle pratiche arretrate per il rilascio di Concessioni di derivazione di acqua pubblica in riferimento al disciplinare prestazionale del Servizio Difesa del Suolo, Bonifica e Idraulica dell'Area Infrastrutture, Manutenzione e Difesa del Suolo del Dipartimento Lavori e Servizi Pubblici della Provincia di Grosseto. In particolare l'attività svolta è: <ul style="list-style-type: none"> <li>- sopralluogo presso la località in cui è situato quanto oggetto della pratica, verifica ed accertamento dei dati ivi contenuti compreso rilevamento della posizione tramite strumentazione GPS;</li> <li>- successivo aggiornamento degli stessi;</li> <li>- sviluppo della pratica dalla redazione della Concessione (Determina Dirigenziale e Displinare) fino alla firma dell'utente e invio agli uffici competenti.</li> </ul>
• Date (da - a)	Gennaio 2011 – Maggio 2011
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	NetSpring s.r.l.
• Tipo di azienda o settore	Società "in house" della Provincia di Grosseto
• Tipo di impiego	Incarico Professionale
• Principali mansioni e responsabilità	Definizione delle pratiche arretrate per il rilascio di concessioni di derivazione di acqua pubblica in riferimento al disciplinare prestazionale del Servizio Difesa del Suolo, Bonifica e Idraulica dell'Area Infrastrutture, Manutenzione e Difesa del Suolo del Dipartimento Lavori e Servizi Pubblici della Provincia di Grosseto. In particolare l'attività svolta è stata: <ul style="list-style-type: none"> <li>- inserimento delle suddette pratiche in apposito software;</li> <li>- sopralluogo presso la località in cui è situato quanto oggetto della pratica, verifica ed accertamento dei dati ivi contenuti compreso rilevamento della posizione tramite strumentazione GPS e conversione delle coordinate nel sistema Gauss Boaga Roma40;</li> <li>- successivo aggiornamento delle stesse.</li> </ul>
• Date (da - a)	Maggio 2010 – Giugno 2012
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	NetSpring s.r.l.
• Tipo di azienda o settore	Società "in house" della Provincia di Grosseto
• Tipo di impiego	Incarico Professionale
• Principali mansioni e responsabilità	Operatività sui sistemi informativi geografici per l'implementazione della cartografia tematica del S.I.T. provinciale con metodologia G.I.S. e realizzazione di banche dati territoriali a supporto dei settori dell'Ente. In particolare l'attività svolta è stata: <ul style="list-style-type: none"> <li>- elaborazione dati per la Rete Escursionistica Toscana (RET);</li> <li>- individuazione di aree idonee per l'installazione di nuovi impianti fotovoltaici;</li> </ul>

	- assistenza all'ufficio cartografico.
• Date (da - a)	Settembre 2006 - marzo 2010
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Professione casa - Agenzia Pisasud
• Tipo di azienda o settore	Franchising Immobiliare
• Tipo di impiego	Agente di zona - Informatore
• Principali mansioni e responsabilità	Sviluppo portafoglio immobili, ricerche di mercato volte all'ampliamento della clientela. Webmarketing, telemarketing.
• Date (da - a)	Settembre 2001 - Aprile 2007
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Stanhome s.p.a. (filiale di Grosseto e Siena)
• Tipo di azienda o settore	Società specializzata nella produzione e vendita di prodotti per la casa e la cura della persona.
• Tipo di impiego	Incaricato alle vendite
• Principali mansioni e responsabilità	Agente di vendita a diretto contatto con i clienti; proposizione del merchandising dell'azienda telefonicamente e a domicilio. Gestione degli ordini/fatture con la casa madre e consegna a domicilio del prodotto. Ricerca e sviluppo della rete di clientela.
• Date (da - a)	Febbraio 1999 - dicembre 1999
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Servizio di leva
• Tipo di azienda o settore	132° Reggimento carri "Ariete" caserma De Carli - Cordenons (PN)
• Tipo di impiego	Pilota di carro armato - Addetto alla fureria
• Principali mansioni e responsabilità	Conseguimento patente C (militare) e partecipazione a tutte le attività del Battaglione Carri - Gestione della contabilità e di tutte le pratiche inerenti il personale della compagnia.
• Date (da - a)	Ottobre 1998 - Dicembre 1998
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	
• Tipo di azienda o settore	Pizzeria - Ristorante a Pisa
• Tipo di impiego	Cameriere di sala
• Principali mansioni e responsabilità	Servizio ai tavoli, preparazione della sala e pulizia del locale.
• Date (da - a)	Estate 1995 - 1996 - 1997
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Litorale pisano (torre del lago - Viareggio)
• Tipo di azienda o settore	
• Tipo di impiego	Vari lavori stagionali in stabilimenti, bar e locali notturni.
• Principali mansioni e responsabilità	Assunzione temporanea per necessità di manodopera. Varie mansioni.
<b>Istruzione e formazione</b>	
• Date (da - a)	Gennaio / Aprile 2013
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Provincia di Grosseto in collaborazione con il Cosvig (Consorzio per lo sviluppo delle Aree Geotermiche)
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	ECO DESIGN - Aggiornamento sulle tecniche di progettazione

• Qualifica conseguita	Attestato di frequenza
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	Gennaio / Dicembre 2007
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Geom. Roberta Ravenni – Esperto in Sistemi Informativi Territoriali
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Lezioni teoriche e pratiche attinenti i Sistemi Informativi Territoriali applicati all'urbanistica e all'ambiente. I software analizzati sono stati quelli commerciali (es. ArcGis) e Open Source (es. QGIS)
• Qualifica conseguita	
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	Ottobre 1994 – Luglio 2001
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Facoltà di farmacia – corso di laurea in chimica e tecnologie farmaceutiche – Università di Pisa
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Studio di materie scientifiche tra cui, matematica, fisica, chimica-fisica, biologia animale e vegetale, anatomia umana, chimica generale inorganica organica e analitica, biochimica e laboratorio, chimica farmaceutica, farmacologia, analisi chimica inorganica e organica qualitativa e quantitativa, tecnologia socioeconomia e legislazione farmaceutica e laboratorio di galenica, progettazione di farmaci assistita dal calcolatore, metodologie avanzate in chimica farmaceutica, laboratorio di preparazione estrattiva e sintetica di farmaci. Buona manualità di laboratorio.
• Qualifica conseguita	
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	Settembre 1989 – Luglio 1994
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto Tecnico Statale per Geometri "A. Manetti" – Grosseto
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Studio di materie tecniche (disegno tecnico, costruzioni e tecnologia delle costruzioni, topografia, estimo, diritto). Ottima manualità nel disegno tecnico.
• Qualifica conseguita	<b>Diploma di Geometra</b>
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	<b>Votazione 42/60</b>

**Capacità e competenze personali**

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Prima lingua	<b>Italiano ( madrelingua )</b>
<b>Altre lingue</b>	
<b>Inglese</b>	
• Capacità di lettura	discreta
• Capacità di scrittura	discreta
• Capacità di espressione orale	scolastica
<b>Francese</b>	Scuola serale per adulti, liv. Principianti, durata 60 ore, c/o Istituto "Rosmini" di GR
• Capacità di lettura	elementare
• Capacità di scrittura	elementare
• Capacità di espressione orale	scolastica

**Capacità e competenze relazionali**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra*

In tutte le precedenti esperienze ho avuto la possibilità di perfezionare il modo di relazionarmi con gli altri, le mie capacità di espressione e la capacità di organizzare il mio lavoro sia individualmente che in team.  
L'esperienza finora maturata mi ha portato a comprendere ed interiorizzare le problematiche dei clienti/utenti, consentendomi di migliorare le mie capacità di problem solving assumendo un atteggiamento propositivo.

**Capacità e competenze tecniche**

**Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.**

Uso del computer e principali accessori e periferiche, ottime capacità nell'uso di Internet e gestione della Posta Elettronica, buona conoscenza dei principali applicativi da ufficio come Word, Excel e Power Point.  
Acquisita conoscenza nell'uso di alcuni programmi per lo studio e la visualizzazione di problematiche chimiche quali:  
Chimera e Web Lab Wiewer Pro(per la costruzione, la modifica e la visualizzazione di strutture molecolari semplici e complesse e delle loro proprietà chimico-fisiche);  
Tinker e Amber (per calcoli di meccanica e dinamica molecolare e per l'analisi conformazionale);  
Gaussian (per calcoli di meccanica quantistica).  
Conoscenza di applicativi di grafica vettoriale e GIS quali:  
AutoCAD, AutoCAD Map 3D, ArcView, ArcGis, QGis.

<b>Altre capacità e competenze</b> <i>Competenze non precedentemente indicate.</i>	Nel tempo libero svolgo vari hobby, dall'attività fisica in palestra alla filatelia, passione che ho da oltre 25 anni. Sono appassionato inoltre di acquariofilia (d'acqua dolce e marina) e specializzato nella cura e creazione di bonsai. Sono socio del Circolo Culturale Filatelico e Numismatico Maremmano e del Club Bonsai Maremma. Tutti questi interessi mi hanno permesso; oltre che di condividere e confrontare le mie esperienze con quelle di altri appassionati, anche di essere direttamente responsabile dell'organizzazione di mostre filateliche, bonsai, aste sociali ed altre manifestazioni correlate.
<b>Patente o patenti</b>	Si
<b>Progetti per il futuro</b>	Trovare un impiego che mi permetta di far fronte alle esigenze economiche ma soprattutto di crescere professionalmente. Sono alla ricerca di un ambiente di lavoro dinamico e stimolante nel quale poter applicare le mie capacità e conoscenze acquisite negli anni. Sono pienamente disponibile ad imparare nuove mansioni e a mettermi continuamente alla prova in ogni situazione.
<b>Disponibilità</b>	Full-time e Part-time
<b>Allegati</b>	

AUTORIZZO IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEL DECRETO LEGISLATIVO N°196 DEL 30/06/2003, PER LE FINALITÀ DI CUI AL PRESENTE BANDO DI SELEZIONE.

02/09/2024

Stefano Pilloni