

# Rag. Alda Donati

---

## Informazioni personali

Data di nascita:

- Luogo di nascita:
- Residenza: ( ) – , civico .
- Recapito telefonico: – cell.

## Riepilogo delle qualifiche

### Ragioneria Commercialista

- Iscritta all'Albo dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Grosseto al n. 114 in data 1/1/1992
- Revisore dei Conti iscritto con Provvedimento del Direttore Generale degli Affari Civili in data 27/7/1999 pubblicato sulla G.U. del 28/09/1999 n. 77 al n° 86173

## Istruzione

Diploma di Ragioneria

## Esperienza professionale

1992 - 1996 Coop. Digit S.R.L. Castiglione della Pescaia

### Impiegata

- Addetta elaborazione dati contabili, tenuta contabilità semplificata, ordinaria e dei professionisti.
- Compilazione Bilanci, Dichiarazione dei Redditi (Persone Fisiche e Giuridiche)

Attualmente

**Libera Professionista** Studio Commerciale

Consulenza in materia societaria, contrattuale e fiscale, revisione legale, elaborazione dati contabili e per la gestione del personale, dichiarazioni fiscali, pratiche amministrative con Agenzia Entrate, Enti Locali, Registro Imprese, Camera di Commercio, Enti di previdenza ed assistenza. Iscritta in Tribunale di Grosseto all'albo dei CTU. Abilitata in Camera di Commercio della Maremma e del Tirreno come Gestore della Crisi d'impresa.

Sindaco Revisore dell'Associazione Nazionale Allevatori Cavallo di Razza Maremmana dal 1996 fino al 2019.

## Attività professionali aggiuntive

Sindaco revisore della Soc. Res S.p.A. nominata nel corso dell'anno 2005 per un periodo triennale.

Sindaco Revisore Unico della soc. Aldo Ciabatti Srl dall'anno 2020 per un triennio.

Sindaco Revisore Unico della soc. Etrusco Ittica Srl dall'anno 2020 per un triennio.

Presidente del Collegio Sindacale dell'Istituto San Lorenzo Onlus dall'anno 2019 per un triennio.

**Componente del Collegio dei Revisori della Provincia di Grosseto per il triennio 01/07/2000-30/06/2003 (Delibera Consiliare n.79 del 30/06/2000).**

**Esperienza sul controllo finanziario e contabile relativo alla gestione contabile dell'Amministrazione Provinciale.**

#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE COMPETENZE PERSONALI

Annuale Formazione permanente obbligatoria per Dottori Commercialisti  
Formazione permanente obbligatoria per Revisori Legali.  
Aggiornamento annuale obbligatorio con particolare interesse alle novità in materia fiscale e societaria di interesse sia pubblico che privato

Lingua madre ITALIANO

Competenze informatiche Ottima padronanza procedure Zucchetti contabili, fiscali, degli strumenti di Microsoft Office, in particolare word; integrazione di documenti word con tabelle elaborate in excel, quali note integrative ai bilanci dello studio.

Patente di guida: Categoria B

#### Dati personali Dichiarazione

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 ("GDPR").

Le dichiarazioni contenute nel presente documento e relative alle precedenti esperienze lavorative sono rese ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa).

Allegati:

Documento di identità in corso di validità con codice fiscale:

#### **Attività extra lavorative**

Sempre disponibile nel sociale, fa volontariato presso l'ABIO di Grosseto.