



Regolamento e modalità di Accesso civico e Accesso civico generalizzato

Indice

Articolo 1 – Oggetto e principi generali di applicazione.....	2
Articolo 2 - Ambito soggettivo di applicazione.....	2
Articolo 3 – Modalità di richiesta accesso generalizzato a documenti e dati.....	3
Articolo 4 – Esclusione e diniego.....	4
Articolo 5 – Registro delle richieste di accesso ai sensi del D.Lgs. 33/2013 art. 5 co.2.....	4
Articolo 6 – Ricorso e impugnazione.....	4

Articolo 1 – Oggetto e principi generali di applicazione



NetSpring S.r.l. (Società soggetta ad attività di direzione e coordinamento da parte della Provincia di Grosseto)

Sede legale:
via Latina, 5
58100 Grosseto
Tel. 0564.484134
www.netspring.it
info@netspring.it
netspring@postecert.it

Codice fiscale e partita I.V.A. 01206200535
Iscrizione Registro Imprese Grosseto n. 01206200535
Capitale sociale € 110.400,00 (interamente versato come risultante dall'ultimo bilancio approvato)

Il presente regolamento disciplina e organizza l'accesso documentale, secondo l'art. 5, comma 1, del D. Lgs. 33/2013 così come modificato dal D. Lgs. 97/2016 "Accesso civico" e l'art. 5, comma 2, del D. Lgs. 33/2013 così come modificato dal D. Lgs. 97/2016 "Accesso civico generalizzato".

Net-Spring S.r.l. garantisce a tutti i cittadini, nelle forme previste dalle vigenti leggi in materia e dal presente regolamento, l'esercizio del diritto all'informazione e all'accesso. La trasparenza è l'accessibilità totale ai dati e ai documenti, allo scopo di tutelare i diritti dei cittadini, promuovere la partecipazione degli interessati all'attività amministrativa e favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche.

Il presente regolamento disciplina i criteri e le modalità organizzative per l'effettivo esercizio dei seguenti diritti:

- l'Accesso civico, che sancisce il diritto di chiunque di richiedere i documenti o i dati che la società abbia omesso di pubblicare pur avendone l'obbligo ai sensi del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.;
- l'Accesso civico generalizzato si delinea come affatto autonomo ed indipendente da presupposti obblighi di pubblicazione e come espressione, invece, di una libertà che incontra, quali unici limiti, da una parte, il rispetto della tutela degli interessi pubblici e/o privati indicati nel D.Lgs. 33/2013 all'art. 5 bis, commi 1 e 2, e dall'altra, il rispetto delle norme che prevedono specifiche esclusioni (art. 5 bis, comma 3).

Articolo 2 - Ambito soggettivo di applicazione

L'esercizio dell'Accesso civico è sottoposto agli indirizzi individuati dal D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. definiti dalla Delibera ANAC n. 1134 del 08/11/2017 "Nuove linee guida per l'attuazione della normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza da parte delle società e degli enti di diritto privato controllati e partecipati dalle pubbliche amministrazioni e degli enti pubblici economici"

L'Accesso civico generalizzato non è sottoposto ad alcuna limitazione quanto alla legittimazione soggettiva del richiedente; chiunque può esercitare tale diritto indipendentemente dall'essere cittadino italiano o residente nel territorio dello Stato, nel rispetto di quanto definito all'Art.1 del presente Regolamento.

Accesso civico

L'istanza di Accesso civico, deve contenere le complete generalità del richiedente con il relativo recapito e-mail funzionante ed eventuale indicazione del numero di telefono nel testo della richiesta e dovrà chiaramente identificare i dati, le informazioni o i documenti che non sono stati pubblicati per i quali si ritiene necessaria la pubblicazione.

Accesso civico generalizzato

L'istanza di Accesso civico generalizzato, deve contenere le complete generalità del richiedente, con i relativi recapiti (indirizzo, e-mail, numero di telefono) e dovrà chiaramente identificare i dati, le informazioni o i documenti per i quali si vuole avere accesso.

Si evidenzia, tuttavia, che l'istanza di Accesso civico generalizzato identifica i dati, le informazioni o i documenti richiesti; pertanto non è ammissibile una richiesta meramente esplorativa, volta



NetSpring S.r.l. (Società soggetta ad attività di direzione e coordinamento da parte della Provincia di Grosseto)

Sede legale:
via Latina, 5
58100 Grosseto
Tel. 0564.484134
www.netspring.it
info@netspring.it
netspring@postecert.it

Codice fiscale e partita I.V.A. 01206200535
Iscrizione Registro Imprese Grosseto n. 01206200535
Capitale sociale € 110.400,00 (interamente versato come risultante dall'ultimo bilancio approvato)

semplicemente a “scoprire” di quali informazioni la società dispone. Le richieste, inoltre, non devono essere generiche, ma consentire l’individuazione del dato, del documento o dell’informazione, con riferimento, almeno, alla loro natura e al loro oggetto.

Allo stesso modo, nei casi particolari in cui venga presentata una domanda di accesso per un numero manifestamente irragionevole di documenti, imponendo così un carico di lavoro tale da paralizzare, in modo molto sostanziale, il buon funzionamento della società, la stessa può ponderare, da un lato, l’interesse dell’accesso del pubblico ai documenti e, dall’altro, il carico di lavoro che ne deriverebbe, al fine di salvaguardare, in questi casi particolari e di stretta interpretazione, l’interesse ad un buon andamento della società (Delibera ANAC 1309 del 28/12/2016).

Resta escluso che, per rispondere alla richiesta di accesso civico generalizzato, la società abbia l’obbligo di formare, raccogliere o altrimenti procurarsi informazioni che non siano in suo possesso. Net-Spring non ha l’obbligo di rielaborare dati ai fini dell’accesso generalizzato, ma deve consentire l’accesso ai documenti nei quali siano contenute le informazioni già detenute e gestite dalla Società stessa.

Articolo 3 – Modalità di richiesta accesso generalizzato a documenti e dati

Accesso civico

la richiesta deve essere avanzata tramite il sistema predisposto sul sito internet di Net-Spring alla pagina inserita in Società Trasparente, “Altri contenuti – Accesso civico a dati e documenti” (<http://www.netspring.it/index.php?id=284>).

Accesso civico generalizzato

La richiesta può essere avanzata tramite e-mail all’indirizzo info@netspring.it o posta elettronica certificata all’indirizzo netspring@postecert.it oppure posta ordinaria scrivendo a Net-Spring S.r.l. Via Latina nr. 5. 58100, Grosseto (GR) o in alternativa consegnate manualmente presso la Segreteria di Net-Spring all’indirizzo su indicato, la quale provvederà a recepire la richiesta, a protocollarla e trasmetterla all’RPCT e all’Amministratore Unico in quanto titolare del trattamento dei dati della Società.

Entro 30 giorni dal ricevimento della richiesta (sia per l’Accesso civico che per l’Accesso civico generalizzato) verrà fornita risposta al richiedente o inviate eventuali richieste di informazione e/o di chiarimento al fine di reperire al meglio quanto richiesto.

Il procedimento di Accesso civico generalizzato deve concludersi con provvedimento espresso e motivato nel termine di trenta giorni (art. 5, c. 6, del d.lgs. n. 33/2013) dalla presentazione dell’istanza con la comunicazione del relativo esito al richiedente e agli eventuali soggetti contro interessati. Tali termini sono sospesi nel caso di comunicazione dell’istanza ai contro interessati durante il tempo stabilito dalla norma per consentire agli stessi di presentare eventuale opposizione. L’istanza di Accesso civico generalizzato non dovrà essere motivata ma dovrà



NetSpring S.r.l. (Società soggetta ad attività di direzione e coordinamento da parte della Provincia di Grosseto)

Sede legale:
via Latina, 5
58100 Grosseto
Tel. 0564.484134
www.netspring.it
info@netspring.it
netspring@postecert.it

Codice fiscale e partita I.V.A. 01206200535
Iscrizione Registro Imprese Grosseto n. 01206200535
Capitale sociale € 110.400,00 (interamente versato come risultante dall’ultimo bilancio approvato)



chiaramente essere indicato il richiedente, nome e cognome con i relativi recapiti e numeri di telefono e dovrà chiaramente identificare i dati, le informazioni o i documenti richiesti (così come su esposto).

Articolo 4 – Esclusione e diniego

Tutte le tipologie di richiesta di accesso (civico e civico generalizzato) verranno valutate caso per caso con la riserva di diniego a tutela degli interessi pubblici e privati indicati dalla normativa vigente, nel caso, il D.Lgs. 33/2013 art.5 bis e s.m.i.. *Particolare attenzione verrà posta a bilanciamento tra il diritto all'accesso e la tutela degli interessi economici e commerciali di una persona fisica o giuridica, ivi compresi la proprietà intellettuale, il diritto d'autore e i segreti commerciali, così come indicato anche nella Delibera ANAC n. 1134 dell'08/11/2017.*

Articolo 5 – Registro delle richieste di accesso ai sensi del D.Lgs. 33/2013 art. 5 co.2

E' istituito il "Registro delle richieste di accesso ai sensi del D.Lgs. 33/2013 art. 5 co.2".

La gestione e l'aggiornamento del registro è compito dell'Responsabile per la prevenzione della corruzione e trasparenza di Net-Spring (d'ora in poi RPCT).

Il registro deve contenere almeno: il nome del richiedente, l'oggetto della domanda d'accesso, la data di registrazione e il numero di protocollo, l'eventuale individuazione di controinteressati, il relativo esito con indicazione della data.

Il registro è pubblicato, oscurando e/o omettendo i dati personali eventualmente presenti, e aggiornato ogni sei mesi in "Società trasparente", "Altri contenuti – accesso civico a dati e documenti".

Articolo 6 – Ricorso e impugnazione

Nel caso in cui l'Accesso civico o l'Accesso civico generalizzato sia stato negato o differito a tutela della protezione dei dati personali in conformità con la disciplina legislativa in materia, può essere richiesto al Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, di interpellare il Garante per la protezione dei dati personali.

A decorrere dalla comunicazione al Garante, il termine per l'adozione del provvedimento da parte del RPCT è sospeso, fino alla ricezione del parere del Garante stesso.

Avverso la decisione del responsabile del procedimento (Amministratore Unico) o, in caso di richiesta di riesame, avverso la decisione del RPCT, il richiedente l'Accesso civico e l'Accesso civico generalizzato può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale ai sensi dell'art. 116 del Codice del processo amministrativo di cui al D.Lgs. n. 104/2010. Il termine di cui all'art. 116, c. 1, Codice del processo amministrativo, qualora il richiedente l'Accesso generalizzato si sia rivolto al difensore civico provinciale/regionale, decorre dalla data di ricevimento, da parte del richiedente, dell'esito della sua istanza allo stesso.



NetSpring S.r.l. (Società soggetta ad attività di direzione e coordinamento da parte della Provincia di Grosseto)

Sede legale:
via Latina, 5
58100 Grosseto
Tel. 0564.484134
www.netspring.it
info@netspring.it
netspring@postecert.it

Codice fiscale e partita I.V.A. 01206200535
Iscrizione Registro Imprese Grosseto n. 01206200535
Capitale sociale € 110.400,00 (interamente versato come risultante dall'ultimo bilancio approvato)



In alternativa il richiedente, o il contro interessato nei casi di accoglimento della richiesta di Accesso civico generalizzato, può presentare ricorso al difensore civico competente per ambito territoriale.

Il ricorso deve essere notificato anche all'Amministrazione interessata.

Se l'Accesso civico generalizzato è negato o differito a tutela della protezione dei dati personali in conformità con la disciplina legislativa in materia, il difensore civico può provvedere sentito il Garante per la protezione dei dati personali salvo che questi non sia già stato interpellato dall'RPCT.

Grosseto, 23 febbraio 2018



NetSpring S.r.l. (Società soggetta ad attività di direzione e coordinamento da parte della Provincia di Grosseto)

Sede legale:
via Latina, 5
58100 Grosseto
Tel. 0564.484134
www.netspring.it
info@netspring.it
netspring@postecert.it

Codice fiscale e partita I.V.A. 01206200535
Iscrizione Registro Imprese Grosseto n. 01206200535
Capitale sociale € 110.400,00 (interamente versato come risultante dall'ultimo bilancio approvato)